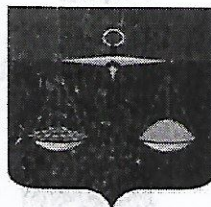


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ТЮЛЯЧИНСКИЙ
ДЕТСКИЙ САД №2 ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТЕЛӘЧЕ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТЕЛӘЧЕНЕН 2 НЧЕ НОМЕРЛЫ -
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ
БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЫ

422080, РТ, Тюлячинский район, с. Тюлячи,
ул. Молодежная, д. 13 а
тел: 8(84360)2-14-14
эл. адрес: farida_hasanshina@mail.ru

422080, ТР, Теләче районы, Теләче авылы,
Яшьлек урамы, 13 нче а йорт

ОКПО56339160 ОГРН1021607156340 ИНН/КПП1619002414 /161901001

ПРИКАЗ
15 августа 2024 года

БОЕРЫК
№ 127

О назначении должностных лиц, ответственных
за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности и организации
взаимодействия с территориальными органами безопасности

В соответствии с подпунктом «а» пункта 24 Требований к
антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства
просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к
сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и
формы паспорта безопасности этих объектов (территорий),
утвержденных постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006, в целях
обеспечения антитеррористической защищенности МБДОУ – Тюлячинский
детский сад № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности и организацию взаимодействия с
отделениями ФСБ, МВД и Росгвардии (далее – ответственный за
антитеррористическую защищенность) сроком на три года заведующую
Хасаншину Фариду Фаннуровну.
2. Ответственным за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической в течение срока назначения выполнять обязанности,
указанные в приложении 1 к настоящему приказу.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



Ф.Ф. Хасаншина

**Обязанности ответственного за проведение мероприятий по обеспечению
антитеррористической защищенности**

**1. Обеспечивать исполнение нормативных требований к антитеррористической
защищенности:**

- разрабатывать организационно-распорядительные документы, планы мероприятий, проекты приказов по вопросам антитеррористической защиты, организации физической охраны, пропускному и внутриобъектовому режимам;
- составлять отчетную документацию;
- готовить инструкции и памятки для обучающихся и работников образовательной организации по вопросам антитеррористической защищенности;
- вносить предложения по совершенствованию системы антитеррористической защищенности образовательной организации.

**2. Организовать работу по воспрепятствованию неправомерному проникновению
в образовательную организацию:**

- разрабатывать и реализовывать комплекс мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения;
- организовывать и обеспечивать пропускной и внутриобъектовый режимы;
- разрабатывать и реализовывать комплекс мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам образовательной организации;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;
- осуществлять ежедневный контроль за наблюдением и обходами территории и помещений образовательной организации;
- обеспечивать контроль за правомерным и безопасным использованием помещений образовательной организации, сдаваемых в аренду.

3. Организовать подготовку работников по вопросам антитеррористической защиты:

- информировать о требованиях к антитеррористической защищенности и содержании организационно-распорядительных документов образовательной организации по вопросам безопасности;
- оборудовать информационные стенды и размещать на них план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов должностных лиц, ответственных за антитеррористическую защиту и безопасность, номера телефонов аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;
- проводить инструктажи о порядке действий при обнаружении на объектах (территориях) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта;
- проводить индивидуальную работу по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в образовательной деятельности;

- обучать действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;
- проводить учения и тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении.

4. Организовать работу по пресечению попыток терактов в образовательной организации:

- контролировать проведение ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
- контролировать выполнение требований к обеспечению охраны и защиты образовательной организации.

5. Обеспечивать защиту служебной информации ограниченного распространения:

- осуществлять и организовывать меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности;
- контролировать действия работников и иных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения.

6. Представлять интересы образовательной организации по вопросам антитеррористической защищенности:

- участвовать в проверках и выезжать по необходимости в надзорные органы;
- взаимодействовать с подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, Росгвардии, уполномоченным органом исполнительной государственной власти, органами местного самоуправления, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательной организации;

обмениваться с представителями охранной организации информацией по вопросам антитеррористической защиты образовательно